

ROMÂNIA
COMUNA ȘINCA
JUD. BRAȘOV
ȘINCA VECHĂ, STR. PRINCIPALĂ NR. 314,
Tel./fax +40-0268-245301, primaria_sinca@yahoo.com

Elaborat de : Sas Delia Ionela

RAPORT DE EVALUARE
a implementării [Legii nr. 544/2001](#) în anul 2024

Subsemnata, Sas Delia Ionela, responsabil de aplicarea [Legii nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare, în anul 2024, prezintă actualul raport de evaluare internă finalizat în urma aplicării procedurilor de acces la informații de interes public, prin care apreciez că activitatea specifică a instituției a fost:

☐ Foarte bună

☒ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

Îmi întemeiez aceste observații pe următoarele considerente și rezultate privind anul 2021:

I. Resurse și proces

1. Cum apreciați resursele umane disponibile pentru activitatea de furnizare a informațiilor de interes public?

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

2. Apreciați că resursele materiale disponibile pentru activitatea de furnizarea informațiilor de interes public sunt:

☒ Suficiente

☐ Insuficiente

3. Cum apreciați colaborarea cu direcțiile de specialitate din cadrul instituției dumneavoastră în furnizarea accesului la informații de interes public:

☐ Foarte bună

☒ Bună

☐ Satisfăcătoare

☐ Nesatisfăcătoare

II. Rezultate

A. Informații publicate din oficiu

1. Instituția dumneavoastră a afișat informațiile/documentele comunicate din oficiu, conform [art. 5 din Legea nr. 544/2001](#), cu modificările și completările ulterioare?

☒ Pe pagina de internet

☒ La sediul instituției

☐ În presă

☐ În Monitorul Oficial al României

☐ În altă modalitate:

2. Apreciați că afișarea informațiilor a fost suficient de vizibilă pentru cei interesați?

☒ Da

☐ Nu

3. Care sunt soluțiile pentru creșterea vizibilității informațiilor publicate, pe care instituția dumneavoastră le-au aplicat?

a) amplasarea avizierului într-un loc vizibil

4. A publicat instituția dumneavoastră seturi de date suplimentare din oficiu, față de cele minimale prevăzute de lege?

☐ Da, acestea fiind:

☒ Nu

5. Sunt informațiile publicate într-un format deschis?

☒ Da

☐ Nu

6. Care sunt măsurile interne pe care intenționați să le aplicați pentru publicarea unui număr cât mai mare de seturi de date în format deschis?

B. Informații furnizate la cerere

1 Numarul total de solicitari de informatii de interes public	In functie de solicitant		Dupa modalitatea de adresare		
	De la persoane fizice	De la persoane juridice	Pe suport de hartie	Pe suport electronic	Verbal
9	5	4	1	8	-

Departajare pe domenii de interes	
a. utilizarea banilor publici(contracte , investitii, cheltuieli etc.)	2
b. modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	0
c. acte normative si reglementari	0
d. activitatea liderilor institutiei	0
e. Informatii privind modul de aplicare a legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare	0
f. altele cu mentionarea acestora - contracte de arendare, atacuri ale ursului brun asupra persoanelor, lista HCL adoptate in intervalul 1995-2012,informatii ref. comunicare acte care au stat la baza inscrierii in CF si a dreptului de proprietate, informatii referitoare la nr. Asistentilor personali si nr. De indemnizatii primite de catre persoanele cu handicap,informatii ref. la persoanele vulnerabile cu minim nivel de studii, nr. de persoane cu handicapcu minim nivel de studii, nr. de persoane de etnie roma cu minim nivel de studii	7

Numar total de solicitari solutionate favorabil	Termen de raspuns				Modul de comunicare			Departajat pe domenii de interes				
	Redirectionat catre alte institutii in 5 zile	Soluti onate favorabil in termen de 10 zile	Solutionate favorabil in termen de 30 zile	Solicitari pentru care termenul a fost depasit	Comunicare electronica	Comunicare in format de hartie	Comunicare verbala	Utilizarea banilor publici (contracte investitii, cheltuieli)	Modul de indeplinire a atributiilor institutiei publice	Acte normative reglementari	Activitatea liderilor institutiilor	Informatii privind modul de aplicare a legii nr. 544/2001, cu modificarile si completarile ulterioare
9	0	8	1	0	8	1	0	0	0	0	0	0

3.1.-

3.2.

3.3. _____

4. Ce măsuri au fost luate pentru ca această problemă să fie rezolvată?

4.1.

4.2.

[illegible]

5.1. Informațiile solicitate nefurnizate pentru motivul exceptării acestora conform legii: (enumerarea numelor documentelor/informațiilor solicitate):

6. Reclamații administrative și plângeri în instanță

6.1. Numărul de reclamații administrative la adresa instituției publice în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare				6.2. Numărul de plângeri în instanță la adresa instituției în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare			
Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total	Soluționate favorabil	Respinse	În curs de soluționare	Total
-	-	-	-	-	-	-	-

7. Managementul procesului de comunicare a informațiilor de interes public

7.1. Costuri			
Costuri totale de funcționare ale compartimentului	Sume încasate din serviciul de copiere	Contravaloarea serviciului de copiere (lei/pagină)	Care este documentul care stă la baza stabilirii contravalorii serviciului de copiere?
-	-	0.30lei/pag, .	Hotararea Consiliului Local Sinca nr.57/2024

ST

7.2. Creșterea eficienței accesului la informații de interes public

a) Instituția dumneavoastră deține un punct de informare/bibliotecă virtuală în care sunt publicate seturi de date de interes public ?

☒ Da

☐ Nu

b) Enumerați punctele pe care le considerați necesar a fi îmbunătățite la nivelul instituției dumneavoastră pentru creșterea eficienței procesului de asigurare a accesului la informații de interes public :

c) Enumerați măsurile luate pentru îmbunătățirea procesului de asigurare a accesului la informații de interes public.

PRIMAR
ING. GOILA DANIEL



SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA