

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL ȘINCA

Șinca Veche, Str. Principală nr.314, jud.Brașov
Tel/fax: +(40)-0268/245301, e-mail: primaria_sinca@yahoo.com

PROIECT DE HOTARARE

privind aprobarea organigramei si statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Șinca

Consiliul local al comunei Sinca, întrunit în ședință ordinară, la data de 27.09.2019;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 5670/30.08.2019 al primarului comunei, precum și raportul de specialitate al compartimentului secretariat, relații cu publicul, probleme de resurse umane comunei nr. 5673/02.09.2019, privind aprobarea modificării statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Șinca;

Văzând prevederile O.U.G. nr. 77/2013 pentru stabilirea unor măsuri privind asigurarea funcționalității administrației publice locale, a numărului de posturi și reducerea cheltuielilor la instituțiile și autoritățile publice din subordinea, sub autoritatea sau în coordonarea Guvernului ori a ministerelor, O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, art. 611 și art. 129, alin. 2, lit. a, alin. 3, lit. c din O.U.G. nr. 57/2019;

În temeiul art. 139, alin. 1 și art. 196, alin. 1, lit. a art. 197 și art. 198, alin. 1 și alin. 2 din ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

HOTARASTE:

Art. 1 – Se aprobă modificarea organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Șinca, conform anexelor 1 și 2, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 – La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se revocă orice alte prevederi contrare.

Art. 3 - Prevederile prezentei hotărâri vor fi duse la îndeplinire de către Primarul comunei Șinca.

INIȚIATOR,
PRIMAR
BÂRLEZ VICTOR

VIZAT
SECRETAR
GALEA CRINA MARIA

RAPORT DE SPECIALITATE

Avand in vedere prevederile legale in vigoare si in exercitarea atributiilor date în competența sa, primarul beneficiază de un aparat de specialitate, pe care îl conduce, structurat pe compartimente funcționale, care sunt încadrate cu funcționari publici și personal contractual pentru care s-a întocmit Organigrama și Statul de funcții, pentru a fi supuse spre aprobare consiliului local.

Vazand prevederile din O.U.G. nr. 57/2019, art. 611

(1) Autoritățile publice locale au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare a titlului II al părții a VI-a să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ-teritoriale, respectiv al subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(2) Funcționarii publici care la data aprobării structurii organizatorice potrivit alin. (1) sunt numiți în funcțiile publice generale de secretari ai unităților/subdiviziunilor administrativ-teritoriale se reîncadrează în maximum 30 de zile de la expirarea termenului prevăzut la alin. (1) în funcțiile publice specifice de secretari generali ai unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, cu menținerea drepturilor salariale prevăzute în Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 129

Atribuțiile consiliului local

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

a) atribuții privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum și organizarea și funcționarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local și ale societăților și regiilor autonome de interes local;

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

c) aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituțiilor publice de interes local, reorganizarea și statul de funcții ale regiilor autonome de interes local, precum și înființarea, reorganizarea sau desființarea de societăți de interes local și statul de funcții al acestora;

În exercitarea atribuțiilor de mai sus și în sensul aplicării prevederilor legale în organigrama și statul de funcții al comunei Sinca au intervenit următoarele modificări

- Stabilirea funcției specifice de conducere de secretar general al unității administrativ teritoriale Comuna Sinca, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ teritoriale, funcție publică ocupată de Galea Crina Maria.

- Modificare a Compartimentului administrativ și arhiva în Compartiment administrativ

- Modificare a Compartimentului R.E.C.L. în Compartiment arhiva

- Modificare cu privire la asistenții personali respectiv la funcții ocupate 10- funcții contractuale de execuție și vacante 5-funcții contractuale de execuție.

Ținând cont de modificările sus menționate propun spre aprobare de către consiliul local organigrama și statul de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Sinca.

REFERENT
SAS DELIA

REFERAT DE APROBARE

privind aprobarea organigramei si statului de functii al aparatului de specialitate al primarului comunei Șinca

Primarul comunei Sinca, in temeiul prevederilor legale si faptul ca la data de 5 iulie 2019 a intrat în vigoare Ordonanța de Urgență a Guvernului privind Codul administrativ, act normative care abrogă Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, și totodată aduce o serie de modificări privind denumirea unor funcții publice din aparatul de specialitate al primarului.

Prin art. 611 din același act normativ, autoritățile publice locale au obligația ca în termen de maximum 120 de zile de la data intrării în vigoare, să aprobe structura organizatorică prin care se stabilește funcția publică specifică de secretar general al unității administrativ-teritoriale, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ – teritoriale.

In cadrul Organigramei se gaseste Compartimentul administrativ si arhiva unde exista o functie contractuala de executie ocupata – femeie de serviciu, propun ca acest compartiment sa se numeasca Compartimentul administrativ- doamna Codaia Monica care ocupa acest post in cadrul compartimentului va ramane cu aceleas atributii, iar Compartimentul R.E.C.L. sa se numeasca Compartiment arhiva, acest compartiment fiind ocupat tot de o functie contractuala de executie, doamna Balan Monica va avea atributii conform noului compartiment infiintat-de arhiva.

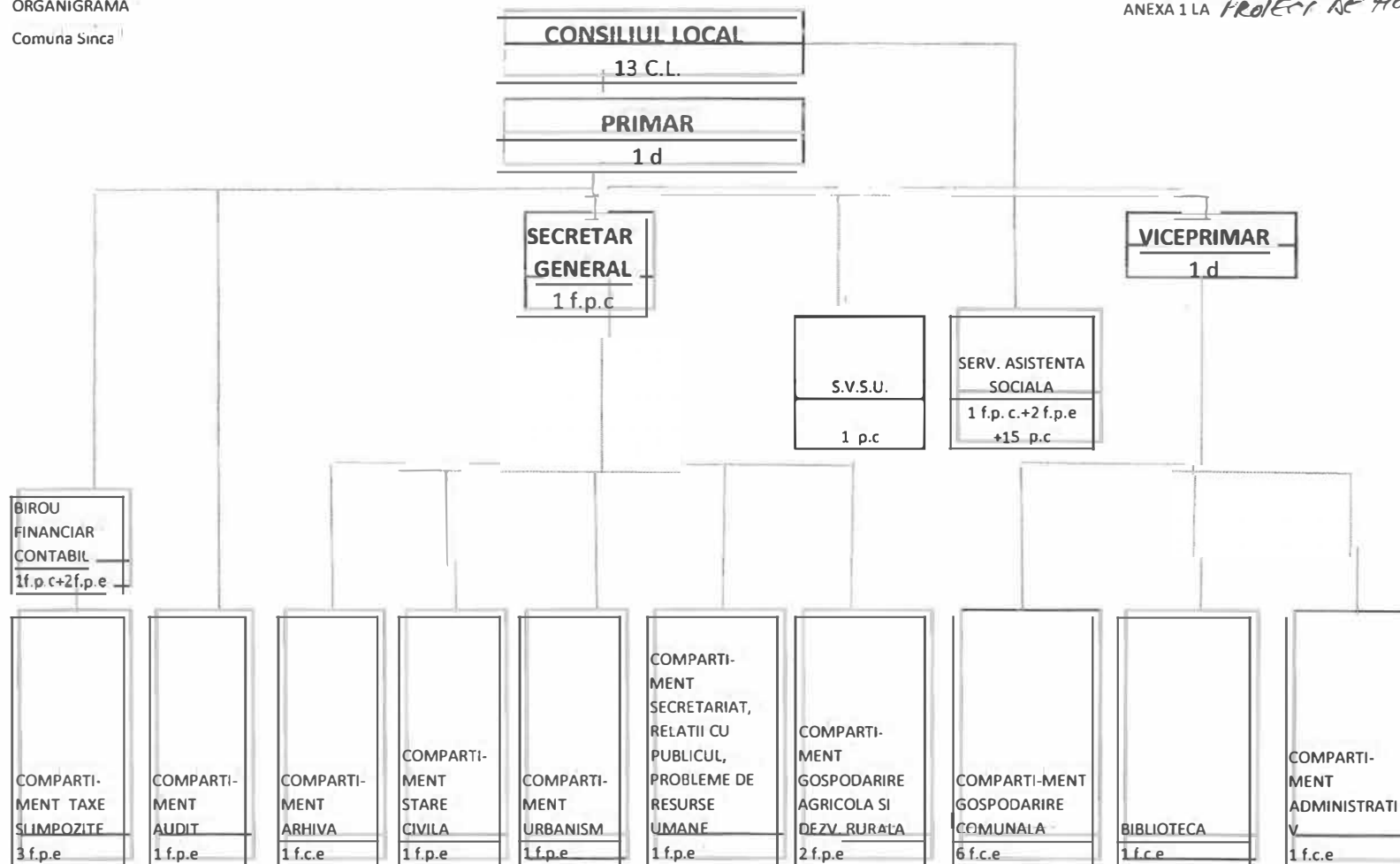
Având în vedere cele sus aratate se impune următoarele:

- Stabilirea funcției specifice de conducere de secretar general al unității administrativ teritoriale Comuna Sinca, prin transformarea funcției publice generale de secretar al unității administrativ teritoriale, funcție publică ocupată de Galea Crina Maria.
- Modificare a Compartimentului administrativ si arhiva in Compartiment administrativ
- Modificare a Compartimentului R.E.C.L. in Compartiment arhiva
- Modificare cu privire la asistentii personali respectiv la functii ocupate 10- functii contractuale de executie si vacante 5-functii contractuale de executie.

Luând în considerare cele prezentate și dispozițiile art.129. alin. (2) lit.a), alin.(3) lit.c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, propun Consiliului local aprobarea proiectului de hotărâre privind aprobarea modificării organigramei și statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului comunei Sinca in sedinta ordinara din luna septembrie.

PRIMAR

VICTOR BÂRLEZ



NOTA

CL- consilieri locali

D-demnitar

f.p.c.-functie publica de conducere

f.p.e.-functie publica de executie

f.c.e.-functie contractuala de executie

PRIMAR
BÂRLEZ VICTOR

SECRETAR
GALFA CRINA MARIA

24	VACANT				sef serviciu		I		S				
25	POPA MARIA VIORICA					referent	III	superior	M				
26	MARES MIRELA					referent	III	superior	M				
	OCUPATE												
	VACANT											asistenti personali -10	
												asistenti personali -5	
27	MARES EMIL DUMITRU												sef serviciu
28	VACANT												referent III M

Funcția	Număr posturi	Ocupate	Vacante	Total
Nr. total de demnitari		2	0	2
Nr. total de înalți funcționari publici		0	0	0
Nr. total de funcții publice de conducere		1	2	3
Nr. total de funcții publice de execuție		12	1	13
Nr. total de funcții contractuale de conducere**		0	0	0
Nr. total de funcții contractuale de execuție*		22	3	25
Nr. total de posturi din cadrul instituției/autorității publice		37	6	43

* in nr. total de functii contractuale de executie sunt incluse si posturile de asistenti personali

PRIMAR
VICTOR BARLEZ

SECRETAR
GALEA CRINA MARIA