

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL ȘINCA

Șinca Veche, Str. Principală nr. 314, jud. Brașov
Tel/fax: +(40)-0268/245301, e-mail: primaria_sinca@yahoo.com

HOTARAREA NR. 10 DIN 26.01.2024

HOTARARE A CONSILIULUI LOCAL

**pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2024**

Consiliul local al comunei Șinca, întrunit în ședință ordinară, la data de 26.01.2024;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 9673/29.12.2023 a primarului comunei, precum și raportul de specialitate al compartimentului de asistența socială nr. 9682/29.12.2023, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2024;

Vazând avizul favorabil al Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local Șinca;

Tinând cont de prevederile:

➤ Ordinului nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean / consiliului local / Consiliului General al Municipiului București.

➤ art. 41, art. 112, alin. (3), art. 113, alin. (4), art. 118 din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 privind asistența socială;

➤ art. 5 din Anexa nr. 3 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistența socială și a structurii orientative de personal;

➤ prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (7), lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Șinca pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă prin prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Șinca prin compartimentul de asistența socială, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

PRESEDINTE DE SEDINTA
BALAN GABRIELA

SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA

Prezenta hotărâre s-a adoptat cu un nr. de 13 voturi pentru, 13 consilieri prezenți din totalul de 13

Prezenta s-a difuzat:

- 1 ex. Institutia Prefectului Brașov,
- 1 ex. dosar H.C.L.,
- 1 ex. dosar ședință, aviziere/sate,
- 1 ex. Compartiment asistența socială.
- 1 ex. A.J.P.I.S. Brașov

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Sinca pentru anul 2024

Serviciile sociale existente la nivel local se desfășoară prin Compartimentul de asistență socială având capacitatea de 3 posturi, 2 funcții publice de execuție și o funcție contractuală. Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente sunt asigurate din Bugetul local.

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca pentru perioada 2021-2026, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sinca,
2. Legea 292/2011 privind Legea asistenței sociale cu modificările și completările ulterioare;
3. O.U.G. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. 440 /2022 privind aprobarea Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2022-2027;
5. H.G. 877 /2018, privind adoptarea Strategiei naționale pentru dezvoltarea durabilă a României 2030;
6. H.G.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal cu modificările și completările ulterioare,

Obiective generale:

Dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Sinca, județul Brașov.

Obiective specifice:

I. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:

1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.

II. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excluziune și marginalizare socială:

1. Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
2. Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;
3. Îmbunătățirea sistemului de acordare a serviciilor sociale.

III. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
5. Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.

IV Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:

1. Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;

3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acestora precum și a violenței sexuale;
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

V Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
3. Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;
4. Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate.

Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Sinca, județul Brașov;

Realizarea unor parteneriate, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Sinca, județul Brașov, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

Capitolul I: Administrare, înființare și finanțarea serviciilor sociale Prestatii acordate și activități desfășurate de Compartimentul de Asistență Socială

La întocmirea Planului anual de acțiune s-a avut în vedere și scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluderea socială prin HCL nr.2/08.01.2024.

Compartimentul de Asistență Socială din cadrul primăriei Sinca, acordă servicii sociale cu caracter primar, ce au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea sau excluderea socială, respectiv:

activități de identificare a nevoii sociale individuale, familiale și de grup;
activități de informare despre drepturi și obligații;

- a) măsuri și acțiuni de conștientizare și sensibilizare socială;
- b) măsuri și acțiuni de urgență în vederea reducerii efectelor de criză;
- c) măsuri și acțiuni de sprijin în vederea menținerii în comunitate a persoanelor aflate în dificultate;
- d) activități de consiliere;
- e) orice alte măsuri și acțiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea și excluderea socială.

Funcțiile serviciilor sociale cu caracter primar sunt:

- a) evidențierea, diagnosticarea și evaluarea nevoilor sociale, individuale, familiale și de grup;
- b) informarea asupra situațiilor de risc social, precum și asupra drepturilor sociale ale persoanei;

- c) identificarea persoanelor și familiilor aflate în situații de risc, în vederea realizării de acțiuni și măsuri cu caracter preventiv;
- d) furnizarea de măsuri de urgență în vederea înlăturării situației de dificultate în care se poate găsi o familie sau o persoană la un moment dat;
- e) sensibilizare asupra necesităților sociale existente sau latente și asupra resurselor umane, materiale și financiare necesare satisfacerii lor;
- f) dezvoltarea de programe cu caracter comunitar, în scopul promovării sociale a indivizilor și colectivităților;
- g) prevenirea oricărei forme de dependență prin acțiuni de identificare, ajutor, susținere, informare, consiliere;
- h) asigurarea transferului și monitorizării beneficiarului, atunci când situația acestuia o cere, spre serviciile specializate;
- i) gestionarea activă, a procedurilor de conlucrare cu celelalte, servicii cum ar fi cele educaționale, medicale, de locuire, ocupare și altele asemenea.

A. Servicii sociale propuse spre a fi înființate

Având în vedere că până în prezent, în comunitatea noastră, nu au fost identificate situații de criză nu au fost propuneri pentru înființarea unor servicii în funcție de necesitățile identificate.

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea / Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul comunei:

- a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale se publică pe pagina proprie de internet ;
- b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - se aprobă prin Hotărârea Consiliului local, se publică pe pagina de internet a comunei și se afișează la sediul unității - se actualizează ori de câte ori este nevoie;
- c. Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – sunt publicate pe pagina de internet a comunei și se actualizează ori de câte ori apar modificări;
- d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – sunt afișate la sediul unității;
 - lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este nevoie;
 - serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului de asistență socială: – se actualizează anual;
 - situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual;

2. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente de concentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: informare privind legislația în domeniu:

4. Activități de informare și consiliere realizate prin compartimentul de asistență socială, cum ar fi:

- Informarea cu privire la drepturile copiilor cu dizabilități

- Conștientizarea și sensibilizarea societății privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială, etc.
- Identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;
 - Promovarea unui stil de viață sănătos;
 - Efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.
 - Informarea familiilor cu privire la efectele și consecințele abuzului și neglijării, informarea familiilor despre nevoile afective ale copilului;
 - prevenirea abuzului, neglijării și exploatarei copilului;
 - informare și conștientizare cu privire la fenomenul violenței domestice;

5. Telefonul verde;

6. Mesaje de interes public transmise prin presă:

- activități de informare și consiliere : conștientizarea și sensibilizarea publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială,
- evenimente și campaniile sociale vor fi mediatizate pe site-ul instituției. Obiectivul major al diseminării va urmări creșterea gradului de cunoaștere a serviciilor și beneficiilor sociale oferite, precum și a gradului de transparență în deciziile cu impact asupra comunității locale.
 - informare privind campania de distribuție a alimentelor și a produselor de igienă prin programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2019-2021 POAD
 - informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
 - informare privind distribuția stimulentei educaționale;
 - informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
 - informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
 - informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
 - orice modificare legislativă de interes public;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0 lei

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	25	0 lei

c. Sesiuni de instruire pentru:

- c.1. personalul din structura proprie;
 - la nevoie;
- c.2. asistenți personali;
 - o dată la 2 ani si la nevoie;

Beneficii sociale

1. Venitul minim de incluziune

Venitul minim de incluziune beneficiu de asistență socială acordat familiilor și persoanelor singure aflate în situație de dificultate, în scopul prevenirii și combaterii sărăciei și riscului de excluziune social care se acorda în condițiile Legii 196/2016, privind venitul minim de incluziune.

Venitul minim de incluziune reprezintă sprijinul financiar acordat de stat în scopul asigurării nivelului de trai minimal, astfel cum acesta este definit de art. 54 din Legea nr. 292/2011, cu modificările ulterioare, pentru familiile și persoanele singure aflate în situația prevăzută la art. 1 alin. (2), precum și pentru prevenirea riscului sărăciei în rândul copiilor și stimularea participării acestora în sistemul de educație.

(2) Pentru a răspunde scopului prevăzut la alin. (1), venitul minim de incluziune se compune din una sau mai multe din următoarele categorii de ajutoare financiare:

- a) ajutor de incluziune;
- b) ajutor pentru familia cu copii;

În aplicarea prezentei au fost înregistrate un număr de 123 cereri, însoțite de documentele doveditoare care au fost prelucrate informatic de către personalul serviciului public de asistență socială și care se realizează în cadrul SNIAS (Sistemul național informatic pentru asistență socială). Plata sumelor acordate cu titlu de venit minim de incluziune, aferente ajutorului de incluziune și/sau ajutorului pentru familia cu copii, se efectuează lunar, de către agențiile teritoriale pentru plăți și inspecție socială.

2. Alte măsuri de asistență socială complementare

În funcție de nevoile familiei/persoanei singure, venitul minim de incluziune este însoțit de alte măsuri de asistență socială complementare, acordate în bani și/sau în natură, după cum urmează:

- a) stimulente;
- b) facilități contributive;
- c) alte drepturi complementare.

Sumele aferente venitului minim de incluziune și măsurilor de asistență socială complementare se acordă din bugetul de stat și, după caz, din bugetele locale.

Pentru situații de dificultate și pentru prevenirea sau reducerea riscului de sărăcie și excluziune socială ale unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată, se pot acorda ajutoare de urgență și/sau ajutoare comunitare, precum și măsuri de facilitare a accesului pe piața muncii, a accesului la servicii de sănătate și educație, la servicii sociale și locuire, susținute din bugetul de stat, din bugetele locale sau fonduri externe.

În anul 2023 s-a acordat un singur ajutor de înmormântare, în cuantum de 1000 lei. Plata se face din bugetul local.

2. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform prevederilor din Legea nr. 226//2021, privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la bugetul de stat, familiilor și persoanelor încadrate în categoria

Pentru perioada sezonului rece noiembrie 2023- martie 2024, au fost depuse un număr de 363 cereri privind acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu lemne, combustibili petroliferi și a suplimentului pentru energie.

Plata acestor drepturi s-a efectuat din bugetul de stat de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov.

3. Stimulentul educațional – Tichetele sociale de grădiniță

Pentru eficientizarea măsurii de stimularea accesului în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familia defavorizate, stimulentele educaționale se acordă sub formă de tichete sociale.

Acordarea stimulentele educaționale este condiționată de venitul lunar pe membru de familie care se acorda familiilor beneficiare de alocația pentru susținerea familiei, conform Legii 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentele educațional prevăzut de Legea nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

4. Alocația de stat pentru copii, indemnizația și concediu pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Alocația de stat este un ajutor universal care se acordă tuturor copiilor între 0-18 ani, cadrul legal fiind dat de Legea nr. 61/1993, modificată și completată, iar indemnizația pentru creșterea copilului respectiv stiumentul de inserție este un sprijin acordat familiei în vederea creșterii copilului, conform Ordonanței de Urgență nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare. Sumele necesare platii acestor drepturi se asigura de la bugetul de stat prin Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov.

În cursul anului 2023, au fost înregistrate un număr de 36 cereri privind acordarea alocației de stat pentru copii și 27 cereri privind acordarea indemnizației pentru creșterea copilului/stimulentului de inserție, care ulterior au fost depuse la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov în termenul prevăzut de lege.

5. Programul operational de Ajutoare POAD

În cadrul programului operational de ajutoare POAD, în anul 2023 au fost distribuite 594 pachete cu produse alimentare :

- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. a din OUG 84/2020, cu modificările și completările ulterioare, (membrii familiilor și persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziție scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare) –un număr de 215 pachete;
- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. b din OUG 84/2020, cu modificările și completările ulterioare, (membrii familiilor beneficiare de alocație pentru susținerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare)-un număr de 280 pachete ;
- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. c din OUG 84/2020, cu modificările și completările ulterioare, (persoanele/familiile aflate temporar în situații critice de viață, respectiv victime ale calamităților, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanțe de urgență, și în alte situații asemănătoare stabilite prin anchetele sociale și care se află în situații deosebite de vulnerabilitate, precum și persoanele care locuiesc în așezările informale)-un număr de 99 de pachete cu produse alimentare ;

Protecție Sociala

Persoanele cu Dizabilitati

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare, compartimentul de asistența socială, În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii

sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2023, un număr de 15 persoane cu handicap grav, au beneficiat de un asistent personal în urma încadrării în gradul grav de handicap și pe baza certificatului emis de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent, în evidența Primăriei Sinca se afla în plata un număr 30 indemnizații pentru persoane cu handicap grav și un număr de 15 asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav.

În cursul anului 2024 va avea loc instruirea asistentilor personali, cu scopul de a forma competente profesionale necesare acordării unei îngrijiri de calitate persoanelor cu deficiente grave, tematica instruirii este orientată în următoarele direcții:

Acordarea îngrijirii primare ;

Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competenței de a realiza corect îngrijirile primare

1 Asigurarea alimentatiei si hranirii beneficiarului;

Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în alimentație și hranire;

2 Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;

Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal de a asigura un spațiu personalizat, în funcție de necesitățile și particularitățile beneficiarului;

3 Supravegherea stării de sănătate a beneficiarului,

Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal de a supraveghea și menține starea de sănătate a persoanei cu handicap grav;

4 Comunicarea dintre asistentul personal și persoana cu handicap;

Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal de a comunica eficient cu persoana cu handicap grav în funcție de particularitățile acestuia;

5 Asistarea activității și participării persoanei cu dizabilități în familie și comunitate ;

Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal de a antrena și asista persoana cu handicap grav, într-o varietate de activități necesare dezvoltării personalității acesteia, recuperării, integrării în comunitate, petrecerii timpului liber în acord cu particularitățile și preferințele ei;

6 Asistarea integrării școlare și a educației permanente,

Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competenței asistentului personal de a sprijini integrarea școlară/profesională /educația permanentă a persoanei cu handicap.

7 Asistarea integrării profesionale a persoanei cu handicap;

Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competenței necesare asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav în orientarea profesională, ocuparea unui loc de muncă și menținerea acestuia.

8 Supravegherea respectării drepturilor persoanelor cu handicap;

Obiectiv: Dezvoltarea competenței necesare sprijinirii persoanei cu handicap grav în cunoașterea și exercitarea drepturilor și obligațiilor ce îi revin în calitate de membru al comunității.

În conformitate cu prevederile art. 40 alin.2 din Legea nr.448/2006, republicată, compartimentul de asistență socială dispune verificarea activității asistentilor personali. În vederea aplicării prevederilor legale mai sus menționate, compartimentul de asistență socială efectuează controale periodice privind activitatea asistentilor personali. În acest sens, compartimentul de asistență socială din cadrul unității noastre a efectuat în cursul anului 2023, verificări la domiciliul persoanelor cu handicap grav privind activitatea asistentilor personali existenți în evidența noastră. În urma verificărilor efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap grav, s-a constatat că asistenții personali și-au îndeplinit obligațiile prevăzute în contractul individual de muncă, asigurând pentru persoanele cu handicap grav, servicii de îngrijire după cum urmează : ajutor pentru igiena corporală, îmbrăcarea /dezbrăcarea, hranire, deplasare în interior, comunicare, efectuarea de cumpărături, însoțirea în mijloace de transport, activități de menaj, activități de petrecere a timpului liber,

facilitarea deplasării în exterior în vederea îndeplinirii planului de recuperare elaborat de comisia de expertiză medicală.

Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu: plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție.

Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Brașov, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respective plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Articolul 104 privind protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691 / 2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambii părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2024, compartimentul de asistență socială din cadrul primăriei Sinca Iși propune următoarele obiective:

- promovarea prevenției ca măsură de importanță majoră în activitatea de asistență socială;
- încheiere de parteneriate cu fundații și asociații;
- referirea cazurilor spre instituții sau organizații, furnizate de servicii sociale sau de altă natură, pentru asigurarea continuității intervenției;
- înființarea de servicii sociale în conformitate cu nevoile identificate;

Obiective:

- Actualizare continuă a bazei de date care cuprinde informații privind:

- Beneficiarii: - Date de contact;
 - Vârsta;
 - Adresa de domiciliu;
 - Apartinători;
- Date privind indemnizațiile acordate: - ajutoare sociale;
 - ajutoare de urgență;
 - ajutor pentru încălzirea locuinței;
 - indemnizații acordate persoanelor cu handicap;

Monitorizarea

Responsabilii cu îndeplinirea obiectivelor stabilite în Planul anual de acțiune sunt autoritățile administrației publice locale și persoanele aflate în subordinea acestora, în funcție de atribuții.

Aplicarea planului anual de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice anevoilor beneficiarilor de asistență socială.

Atingerea obiectivelor din planul anual de acțiune, privind compartimentul de asistență socială, pentru anul 2024 se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli.

PRESEDINTE DE SEDINTA
BALAN GABRIELA

SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA