ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
CONSILIUL LOCAL ŞINCA
ŞincaVeche,Str.Principală nr.314, jud.Braşov
Tel/fax: +(40)-0268/245301, e-mail: primaria_sinca@yahoo.com

Nr. 32 / 25.07.2023

PROIECT DE HOTARARE

pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2023

Consiliul local al comuneiSinca, întrunit în şedinţă ordinară, la data de 25.08.2023;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 4848/25.07.2023 a primarului comunei, precum şi raportul de specialitate al compartimentului de asistenta sociala nr. 4849/25.07.2023, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2023;

Tinand cont de prevederile:

- Ordinului nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de actiune privind serviciile sociale administrate si inantate din bugetul consiliului judetean / consiliului local / Consiliului General al Municipiului Bucuresti.
- art. 41, art. 112, alin. (3), art. 113, alin. (4), art. 118 din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 privindasistenta sociala;
- art. 5 din Anexa nr. 3 – Regulamentul-cadru de organizare si functionare al compartimentului de asistență social organizat la nivelul comunelor – din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea reagulamentelor-cadru de organizare si functionare ale serviciilor publice de asistenta sociala si a structurii orientative de personal;
- prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (4), lit. e), alin. (7), lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

Luand act de Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca pentru perioada 2021-2026, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sinca nr. 32 din 27.08.2021;

Întemeiul art. 139, alin.(1), art. 196, alin. (1), lit. a) si art. 197din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Planul anual de actiuni privind serviciile sociale administrate si finantate din bugetul Comunei Sinca pentru anul 2023, conform anexei care face parte integrante prin presenta hotarare.

Art. 2. Primarul comunei Sinca prin compartimentul de asistenta sociala, va asigura ducerea la indeplinire a prevederilor prezentei hotarari.

INIŢIATOR

PRIMAR
BARLEZ VICTOR

SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA

ROMÂNIA
COMUNA ŞINCA
ŞINCA VECHE, NR.314, JUD. BRAŞOV
NR. 4849 / 25.07.2023

RAPORT DE SPECIALITATE

La proiectul de hotărâre pentrua probarea Planului de Acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local al comunei SINCA, Judeţul Braşov, pentru anul 2023

În conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017 Planul anual de acţiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltarea serviciilor sociale şi cuprinde date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înfiinţate, programul de contractare şi programul de subvenţionare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislaţiei în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat şi sursele de finanţare.

Planul anual de acţiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătăţire a sistemului de asistenţă socială, date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înfiinţate, programul de subvenţionare, bugetul estimat şi sursele de finanţare, propuneri elaborate de serviciul public de asistenţă socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizaţi în procesul de realizare şi dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent nevoilor locale ale comunei Sinca.

Luând în considerare responsabilităţile legale ce revin autorităţilor publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecţiei copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilităţi, precum şi a altor persoane, grupuri sau comunităţi aflate în nevoie socială, propun aprobarea Planului anual de acţiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Sinca, pentru anul 2023.

COMPARTIMENT DE ASISTENTA SOCIALA
REFERENT-MARES MIRELA
REFERENT-RATDUCA CRISTINA

ROMÂNIA
COMUNA ŞINCA
ŞINCA VECHE, NR.314, JUD. BRAŞOV
NR. 4848 /25.07.2023

REFERAT DE APROBARE

Planul de Acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local al comunei Sinca, Judeţul Braşov, pentru anul 2023

Planul anual de acţiune privind serviciile sociale, se elaboreză de către autorităţile administraţiei publice locale, prin Compartimentul de Asistenta Socială în conformitate cu prevederile art.5 din Anexa nr. la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, măsurile şi acţiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca, prevăzute în Legea nr. 229/2011 a asistenţei sociale, cu modificările şi completările ulterioare.

Planul anual de acţiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătăţire a sistemului de asistenţă socială, date detaliate privind numărul şi categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înfiinţate, programul de subvenţionare, bugetul estimat şi sursele de finanţare, propuneri elaborate de serviciul public de asistenţă socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizaţi în procesul de realizare şi dezvoltare a unui sistem de asistenţă socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Sinca.

Implementarea măsurilor şi acţiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele şi nevoilor locale, dar mai ales pe resursele materiale, financiare şi umane disponibile.

Implementarea Planului se va realiza de către Compartimentul de asistenţă socială din cadrul Primariei comunei Sinca, în parteneriat cu principalele instituţii de la nivel local, central şi cele din sectorul guvernamental, asociaţii, fundaţii şi alţi furnizorii şi alţi furnizori acreditaţi de servicii sociale.

Faţă de cele expuse mai sus, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind Planul anual de acţiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Sinca, judeţul Braşov, pentru anul 2023.

PRIMAR,
BARLEZ VICTOR

ANEXA LA PROIECT DE HOTARARE

Pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comuneiȘinca pentru anul 2023

Serviciile sociale existente la nivel local se desfasoara prin Compartimentul de asistenta sociala avand capacitatea de 3 posturi de executie, 2 functii publice de executie si 1 functie publica contractuala de executie, din care 1 functie publica de executeie vacanta. Bugetele estimate pe surse de finanţare sunt asigurate din Bugetul local.

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca pentru perioada 2021-2026, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sinca, respectiv următoarele obiective generale si specifice:

Obiectivul general:

Înfiinţare şi dezvoltarea unui sistem realist şi eficient de servicii sociale la nivelul localităţii, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creşterea calităţii vieţii, tratament egal, nediscriminare şi dreptul la o viaţă demnă pentru toţi locuitorii comunei Sinca, judeţul Brasov.

Obiective specifice:

I. Obiective specific în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:
1. Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.

II. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de excluziune și marginalizare sociala:
1. Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
2. Îmbunătățirea sistemului de acordare a beneficiilor/prestațiilor sociale;
3. Îmbunătățirea sistemului de acodare a serviciilor sociale.

III. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:
1.Promovarea accesibilității în tóate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omunlui;
2. Asigurareaparticipăriidepline a persoanelor cu dizabilitățiîntoatedomeniilevieții;
3. Eliminareadiscriminăriișiasigurareaegalitățiipentrupersoanele cu dizabilități;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
5. Promovarea educației favorabile incluziunii la tóate nivelurile persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.

IV Obiective specific în domeniul prevenirii violenței domestice:
1. Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin si protecție pentru victime;
3. Prevenirea violenței domestic și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea preveniriișisi combaterii violenței domestice.

V Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:
1. Prelungirea şi îmbunătăţirea calităţii vieţii persoanelor vârstnice;
2. Promovarea participării sociale active şi demne a persoanelor vârstnice;
3. Obţinerea unei independenţe şi a unei siguranţe mai mari pentru persoanele cu necesităţi de îngrijire de lungă durată;

4. Obiectiv transversal pentru o viaţă mai lungă în condiţii bune de sănătate.

Implementarea unitară şi coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenţei sociale, corelate cu nevoile şi problemele sociale ale Grupului ţintă (categoriilor de beneficiari);

Înfiinţarea şi actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire şcolarăşi profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizaţiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgenţă, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocaţii de susţinere etc.), cuantumul şi data acordării acestora, precum şi alte informaţii relevante pentru completarea Bazei de date;

Înfiinţarea şi implementarea unui sistem armonizat, integrat şi performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Sinca, judeţul Braşov;

Realizarea unor parteneriate, public-privat cu alte autorităţi sau instituţii publice, ONG-uri, centre sociale, etc., adaptate nevoilor sociale şi resurselor disponibile la nivelul comunei Sinca, judeţul Braşov, iniţiate şi realizate după efectuarea unor studii de piaţă referitoare la nevoile sociale şi priorităţile generale ale comunităţii locale;

Dezvoltarea unor atitudini proactive şi participative în rândul populaţiei localităţii şi a beneficiarilor de servicii sociale.

Capitolul I: Administrare, înfiinţare şi finanţarea serviciilor sociale

Prestatii acordate şi activităţi desfăşurate de Compartimentul de Asistenţă Socială

Întocmirea Planului anual de acţiune s-a avut în vedere şi scopul Compartimentului de Asistenţă Socială si anume prevenirea sau limitarea unor situaţii de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială.

A. Compartimentul de Asistenţă Socială din cadrul primariaei Sinca, acorda servicii sociale cu caracter primar, ce au drept scop prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate ori vulnerbilitate, care pot duce la marginalizarea sau excluziune sociala, respectiv:

a) activitati de identificare a nevoii sociale individuale, familiale si de grup;
b) activitati de informare despre drepturi si obligatii;
c) masuri si actiuni de constientizare si senzibilizare sociala;
d) masuri si actiuni de urgenta in vederea reducerii efectelor de criza;
e) masuri si actiuni de sprijin in vederea mentinerii in comunitate a persoanelor aflate in dificultate;
f) activitati de consiliere;
g) orice alte masuri si actiuni care au drept scop prevenirea sau limitarea unor situatii de dificultate ori vulnerabilitate, care pot duce la marginalizarea si excluderea sociala.

Functiile serviciilor sociale cu caracter primar sunt:

a) evidentierea, diagnosticarea si evaluarea nevoilor sociale, individuale, familiale si de grup;
b) informarea asupra situatiilor de risc social, precum si asupra drepturilor sociale ale persoanei;
c) identificarea persoanelor si familiilor aflate in situatii de risc, in vederea realizarii de actiuni si masuri cu caracter preventiv;
d) furnizarea de masuri de urgenta in vederea inlaturarii situatiei de dificultate in care se poate gasi o familie sau o persoana la un moment dat;
e) senzibilizare asupra necesitatilor sociale existente sau latente si asupra resurselor umane, materiale si financiare necesare satisfacerii lor;
f) dezvoltarea de programe cu caracter comunitar, in scopul promovarii sociale a indivizilor si colectivitatilor;
g) prevenirea oricarei forme de dependenta prin actiuni de identificare, ajutor, sustinere, informare, consiliere;
h) asigurarea transferului si monitorizarii beneficiarului, atunci cand situatia acestuia o cere, spre serviciile specializate;
i) gestionarea activa, a procedurilor de conlucrare cu celelalte, servicii cum ar fi cele educationale, medicale, de locuire, ocupare si altele asemenea.

B. Servicii sociale propuse spre a fi infiintate

Avand in vedere ca pana in prezent, in comunitatea noastra, nu au fost identificate situatii de criza nu au fost propuneri pentru infiintarea unor servicii in functie de necesitatile identificate.

Capitolul II - Planificarea activităţilor de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art.6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea / Actualizarea informaţiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afişează la sediul comunei:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale se publică pe pagina proprie de internet ;

b. Planul anual de acţiune privind serviciile sociale administrate şi finanţate din bugetul consiliului local - se aprobă prin Hotărârea Consiliului local, se publică pe pagina de internet a comunei și se afișează la sediul unităţi - se actualizează ori de câte ori este nevoie;

c. Activitatea proprie şi serviciilea flate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituţiei, condiţii de eligibilitate, informaţiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – sunt publicate pe pagina de internet a comunei şi se acualizează ori de câte ori apar modificări;

d. Informaţiiprivindserviciile sociale disponibile la nivelulunităţiiadministrativ- teritoriale, acordate de furnizoripublicioriprivaţi – suntafișate la sediulunității;

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local şi din judeţ şi a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este nevoie;

- serviciile sociale care funcţionează în cadrul/coordonarea compartimentului de asistenţă socială:. – se actualizează anual;

- situaţii statistice care privesc serviciile sociale organizate şi acordate la nivel local (la nivelul judeţului) - se actualizează cel puţin anual;

2. Informaţii privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente de concentrate la nivelul unităţii administrativ-teritoriale – se actualizează cel puţin trimestrial;

3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului încadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării iniţiale, a anchetelor sociale, sau a activităţii de consiliere în cadrul centrelor de zi: informare privind legislaţia în domeniu:

4. Activități de informareși consigliere realizateprincompartimentul de asistenţăsocială, cum ar fi:

- ✓ conștientizarea și sensibilizarea societății privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială,etc.
- ✓ Identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate alea cestora;
- ✓ Efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condiţiilor de locuit sausituaţiei materiale.

5. Telefonul verde;

6. Mesaje de interes public transmise prin presă:

- informare privind campania de distribuire a alimentelor și aproduselor de igienă prin programul OperaţionalAjutorarea Persoanelor Dezavantajate 2019-2021 POAD
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinţei;
- informare privind distribuirea stimulentului educaţional;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinţiplecaţi la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenţei domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interespublic;

Capitolul III - Programul de formare şi îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activităţi de formare profesională continuă în vederea creşterii performanţei personalului din structurile proprii/instruire,etc.:

a.Cursuri de perfecţionare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	0	0 lei

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenţi personali	0	0 lei

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din structura proprie;

- la nevoie;

c.2. asistenţi personali;

-o dată la 2 ani si la nevoie;

Beneficii sociale

1. Venitul minim garantat

Beneficiază de drepturile prevăzute de Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare, familiile şi persoanele singure care au domiciliul sau, după caz, reşedinţa în România, cu ori fără cetăţenie română, precum şi apatrizii. Venitul minim garantat se acorda lunar in completarea veniturilor nete lunare, ale familiei sau persoanei singure pentru asigurarea venitului minim garantat.

In prezent se afla in plata un numar de 60 de dosare iar in cursul anului au fost efectuate un numar de 110 anchete sociale, in vederea respectarii conditiilor de acordare. Plata ajutorului social se efectuează de către Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov.

2. Alocaţia pentru susţinerea familiei

Alocaţia pentru susţinerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010, privind alocaţia pentru susţinerea familiei, republicată, cu modificările si completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 633.99 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. Acordarea alocaţiei pentru sustinerea familiei, are drept scop completarea veniturilor familiilor în vederea asigurării unor condiţii mai bune pentru creşterea, îngrijirea şi educarea copiilor, precum şi stimularea frecventării de către copiii de vârstă şcolară, aflaţi în îngrijirea familiilor cu venituri reduse, a cursurilor unei forme de învăţământ, organizate potrivit legii.

Sumele necesare plăţii acestor drepturi se asigură de la bugetul de stat prin Agenţia Judeţeană de Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov.

În prezent un număr de 59 familii beneficiază de alocația pentru susținerea familiei.

3. Ajutoarele de urgenţă şi ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgenţă se acorda in baza prevederilor art. 28, alin. (2) din Legea 416/2001 privind venitul minim garantat cu modificarile şi completarile ulterioare, prevederile art. 41, art. 42 si art. 44 din HG 50/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificarile şi completarile ulterioare

În anul 2022, s-au acordat doua ajutore de înmormântare, în cuantum de 1000 lei/ajutor. Plata acestora se face din bugetul local. In cursul anului 2023 s-a acordat un ajutor de înmormântare în cuantum de 1000 lei.

4. Ajutorul pentru încălzirea locuinţei

Conform prevederilor din Legea nr. 226//2021, privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, ajutorul pentru incalzirea locuitei se acorda din fonduri de la bugetul de stat, familiilor si persoanelor incadrate in categoría

Pentru perioada sezonului rece (noiembrie 2022- martie 2023), au fost depuse un numar de 439 cereri pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei.

Plata acestor drepturi s-a efectuat din bugetul de stat de către Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov.

5. Stimulentul educaţional – Tichetele sociale de grădiniţă

Pentru eficientizarea măsurii de stimularea accesului în învăţământul preşcolar al copiilor provenind din familia defavorizate, stimulentele educaţionale se acordă sub formă de tichete sociale.

Acordarea stimulentelor educaţionale este condiţionată de venitul lunar pe membru de familie care se acorda familiilor beneficiare de alocatia pentru sustinerea familie, conform Legii 277/2010, privind alocaţia pentru susţinerea familiei, republicată, cu modificările si completărileulterioare, precum şi de frecvenţa regulată la grădiniţă a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentului educaţional prevăzut de Legea nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învăţământul preşcolar a copiilor provenind din familia defavorizate.

6.Alocaţia de stat pentru copii, indemnizaţia şi concediu pentru creşterea copilului, stimulent de inserţie

Alocaţia de stat este un ajutor universal care se acordă tuturor copiilor între 0-18 ani, cadrul legal fiind dat de Legea nr. 61/1993, modificată şi completată, iar indemnizaţia pentru creşterea copilului respectiv stiumulentul de inserţie este un sprijin acordat familiei învederea creşterii copilului, conform Ordonanţei de Urgenţă nr. 111/2010, privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor cu modificările şi completările ulterioare. Sumele necesare platii acestor drepturi se asigura de la bugetul de stat prin Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov.

Pana la aceasta data au fost inregistrate un numar de 25 si cereri pentru acordarea alocatiei de stat si 15 cereri pentru acordarea indemnizatiei pentru cresterea copilului/stimulentului de insertie, care ulterior au fost depuse la Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov in termenul prevazut de lege.

7. Programul operational de Ajutoare POAD

In cadrul programului operational de ajutoare POAD, in anul 2023 au fost distribuite 594 pachete cu produse alimentare :

- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. a din OUG 84/2020, cu modificarile si completarile ulterioare, (membrii familiilor şi persoanele singure cărora le este stabilit, prin dispoziţie scrisă a primarului, dreptul la un venit minim garantat acordat în baza Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările şi completările ulterioare) –un numar de 215 pachete;
- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. b din OUG 84/2020, cu modificarile si completarile ulterioare, (membrii familiilor beneficiare de alocaţie pentru susţinerea familiei acordată în baza Legii nr. 277/2010, privind alocaţia pentru susţinerea familiei, republicată, cu modificările şi completările ulterioare)-un numar de 280 pachete ;
- Potrivit prevederilor art. 3 alin.1 lit. c din OUG 84/2020, cu modificarile si completarile ulterioare, (persoanele/familiile aflate temporar în situaţii critice de viaţă, respectiv victime ale calamităţilor, persoane dependente, definite conform prezentei ordonanţe de urgenţă, şi în alte situaţii asemănătoare stabilite prin anchetele sociale şi care se află în situaţii deosebite de vulnerabilitate, precum şi persoanele care locuiesc în aşezările informale)-un umar de 99 de pachete cu produse alimentare ;

Protectie Sociala

Persoanele cu Dizabilitati

În conformitate cu prevederile Legii nr. 448/2006, privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările şi completările ulterioare, compartimentul de asistenta sociala, În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituţiei noastre este de a monitoriza atribuţiile şi obligaţiile ce le revin asistenţilor personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situaţiei acestora, astfel încât aceştia să primească îngrijire specială la nivelul la care situaţia o cere. Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecţiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilităţile de a desfăşura în mod normal activităţi cotidiene, necesitând măsuri de protecţie în sprijinul recuperării, integrării şi incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2023, un număr de 15 persoane cu handicap grav, au beneficiat de un asistent personal în urma încadrării în gradul grav de handicap şi pe baza certificatului emis de către Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Braşov, súmele necesare plăţii acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent, în evidența Primariei Sinca se afla in plata un numar 30 indemnizaţii pentru persoane cu handicap grav şi un număr de 15 asistenti personali pentru persoanele cu handicap grav.

In cursul anului 2022 au fost instruiti in perioada 25.07.2022-27.07.2022 un numar de 14 asistenti personali, cu scopul de a forma competente profesionale necesare acordarii unei ingrijiri de calitate persoanelor cu deficiente grave, instruire care a cuprins urmatoarele module :

1 Acordarea ingrijirii primare ;
Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competentei de a realiza corect ingrijirile primare
2 Asigurarea alimentatiei si hranirii beneficiarului;
Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal privind asistarea persoanei cu hándicap grav in alimentatie si hranire;
3 Adaptarea mediului la nevoile beneficiarului;
Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal de a asigura un spatiu personalizat, in functie de de necesitatile si particularitatile beneficiarului;
4 Supravegherea starii de sanatate a beneficiarului,
Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal de a supraveghea si mentine starea de sanatate a persoanei cu hándicap grav;
5 Comunicarea dintre asistentul personal si persoana cu hándicap;
Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal de a comunica eficient cu persoana cu hándicap grav in functie de particularitatile acestuia;
6 Asistarea activitatii si participarii persoanei cu dizabilitati in familie si comunitate ;
Obiectiv: Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal de a antrena si asista persoana cu hándicap grav, intr.-o varietate de activitati necesare dezvoltarii personalitatii acesteia, recuperarii, integrarii in comunitate, petrecerii timpului liber in acord cu particularitatile si preferintele ei;
7 Asistarea integrarii scolare si a educatiei permanente,
Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competentei asistentului personal de a sprijini integrarea scolara/profesionala /educatia permanenta a persoanei cu hándicap.
8 Asistarea integrarii profesionale a persoanei cu hándicap;
Obiectiv : Consolidarea / dezvoltarea competentei necesare asistentului personal privind asistarea persoanei cu handicap grav in orientarea profesionala, ocuparea unui loc de munca si mentinerea acestuia.
9 Supravegherea respectarii drepturilor persoanelor cu hándicap;

Obiectiv:Dezvoltarea competentei necesare sprijinirii persoanei cu hándicap grav in cunoasterea si exercitarea drepturilor si obligatiilor ce ii revin in calitate de membru al comunitatii.

In conformitate cu prevederile art. 40 alin.2 din Legea nr.448/2006, republicata, compartimentul de asistenta sociala dispune verificarea activitatii asistentilor personali. In vederea aplicarii prevederilor legale mai sus mentionate, compartimentul de asistenta sociala efectueaza controale periodice privind activitatea asistentilor personali. In acest sens, compartimentul de asistenta sociala din cadrul unitatii noastre a efectuat in cursul semestrului I al anului 2023, un numar de 15 verificari la domiciliul persoanelor cu handicap grav privind activitatea asistentilor personali existenti in evidenta noastra. In urma verificarilor efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap grav, s-a constatat ca asistentii personali si-au indeplinit obligatiile prevazute in contractul individual de munca, asigurand pentru persoanele cu handicap grav, servicii de ingrijire dupa cum urmeaza : ajutor pentru igiena corporala, imbracarea dezbracare, hranire, deplasare in interior, comunicare, efectuarea de cumparaturi, insotirea in mijloace de transport, activitati de menaj, activitati de petrecere a timpului liber, facilitarea deplasarii in exterior in vederea indeplinirii planului de recuperare elaborat de comisia de expertiza medicala.

Protecţia copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecţie, ca de exemplu: plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinţilor, instituţionalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecţie.

Propunerile sunt înaintate Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului a judeţului Braşov, care analizează situaţia minorilor şi instituie o măsură de protecţie specific fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecţie specială, respective plasament familial, sunt monitorizaţi prin întocmirea unuiraport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizaţi periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Articolul 104 privind protecţia copilului cu părinţi plecaţi la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691 / 2015 pentrua probarea procedurii de monitorizare a modului de creştere şi îngrijire a copilului cu părinţi plecaţi la muncăînstrăinătate.

Realizarea procedurii de delegare a autorităţii părinteşti de către părinţii care urmează să plece la muncă înstrăinătate (aplicabilă în situaţia în care ambii părinţi sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuieşte copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

Pentru anul 2023, compartimentul de asistenta sociala din cadrul primariei Sinca isi propune urmatoarele obiective:

-promovarea preventiei ca masura de importanta majora in activiatatea de asistenta sociala;

- incheiere de parteneriate cu fundatii si asociatii ;

- referirea cazurilor spre institutii sau organizatii, furnizate de servicii sociale sau de alta natura, pentru asigurarea continuitatii interventiei;

- infiintarea de servicii sociale in conformitate cu nevoile identificate;

Obiective:

-Actualizare continua a bazei de date care cuprinde informatii privind:

- Beneficiarii:- Date de contact;
  - Varsta;
  - Adresa de domiciliu;
  - Apartinatori;
- Date privind indemnizatiile acordate:- ajutoare sociale;

-ajutoare de urgenta;
- ajutor pentru incalzirea locuintei;
- indemnizatii acordate persoanelor cu hándicap;

Monitorizarea

Responsabilii cu indeplinirea obiectivelor stabilite in Planul anual de actiune sunt autoritatile administratiei publice locale si persoanele aflate in subordinea acestora, in functie de atributii.

Aplicarea planului anual de actiune se va face in conditiile unei verificari periodice anevoilor beneficiarilor de asistenta sociala.

Atingerea obiectivelor din planul anual de actiune, privind compartimentul de asistenta sociala, pentru anul 2023 se realizeaza conform bugetului de venituri si cheltuieli.

INIȚIATOR
PRIMAR
BARLEZ VICTOR

SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA

COMPARTIMENT DE ASISTENTA SOCIALA
REFERENT -MARES MIRELA
REFERENT - RATDUCA CRISTINA