

ROMÂNIA
JUDEȚUL BRAȘOV
CONSILIUL LOCAL ȘINCA

Șinca Veche, Str. Principală nr.314, jud.Brașov

Tel/fax: +(40)-0268/245301, e-mail: primaria_sinca@yahoo.com

Nr. 30/23.07.2021

PROIECT DE HOTARARE

**pentru aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și
finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2021**

Consiliul local al comunei Sinca, întrunit în ședință ordinară, la data de 27.08.2021;

Având în vedere referatul de aprobare nr. 4330/23.07.2021 a primarului comunei, precum și raportul de specialitate al compartimentului de asistentă socială nr. 4331/23.07.2021, privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul comunei Șinca pentru anul 2021;

Tinând cont de prevederile:

➤ Ordinului nr. 1.086 din 20 februarie 2018 privind aprobarea modelului-cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean / consiliului local / Consiliului General al Municipiului București.

➤ art. 41, art. 112, alin. (3), art. 113, alin. (4), art. 118 din Legea nr. 292 din 20 decembrie 2011 privind asistentă socială;

➤ art. 5 din Anexa nr. 3 – Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al compartimentului de asistență socială organizat la nivelul comunelor – din H.G. nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistentă socială și a structurii orientative de personal;

➤ prevederile art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. d), alin. (4), lit. e), alin. (7), lit. b), din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) și art. 197 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art. 1. Se aproba Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Comunei Sinca pentru anul 2021, conform anexei care face parte integrantă prin prezenta hotărâre.

Art. 2. Primarul comunei Sinca prin compartimentul de asistentă socială, va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

INIȚIATOR
PRIMAR
BARLEZ VICTOR

SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA

ROMÂNIA
COMUNA ȘINCA
ȘINCA VECHE, NR.314, JUD. BRAȘOV

NR. 4331 / 23.07.2021

RAPORT DE SPECIALITATE

***La proiectul de hotărâre pentrua probarea Planului de Acțiune privind
serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al
comunei SINCA, Județul Brașov, pentru anul 2021***

În conformitate cu prevederile art. 5 din Anexa nr.3 la Hotărârea de Guvern nr.797/2017 Planul anual de acțiune prevăzut la art. 3 alin. (2) lit. b) se elaborează înainte de fundamentarea proiectului de buget pentru anul următor, în conformitate cu strategia de dezvoltarea serviciilor sociale și cuprinde date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare și programul de subvenționare a serviciilor din fonduri publice, derulate cu respectarea legislației în domeniul ajutorului de stat, bugetul estimat și sursele de finanțare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent nevoilor locale ale comunei Sinca.

Luând în considerare responsabilitățile legale ce revin autorităților publice locale cu privire la aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și a altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, propun aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Sinca, pentru anul 2021.

COMPARTIMENT DE ASISTENTA SOCIALA
REFERENT,
MARES MIRELA

ROMÂNIA
COMUNA ȘINCA
ȘINCA VECHE, NR.314, JUD. BRAȘOV

NR. 4330 / 23.07.2021

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre pentru aprobarea Planului de Acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Sinca, Județul Brașov, pentru anul 2021

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale, se elaborează de către autoritățile administrației publice locale, prin Compartimentul de Asistență Socială în conformitate cu prevederile art.5 din Anexa nr. la Hotărârea de Guvern nr.797/2017, măsurile și acțiunile prevăzute în Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca, prevăzute în Legea nr. 229/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială, date detaliate privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse a fi înființate, programul de subvenționare, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de serviciul public de asistență socială reprezentând transpunerea în obiective a tuturor factorilor analizați în procesul de realizare și dezvoltare a unui sistem de asistență socială coerent adaptat nevoilor locale ale comunei Sinca.

Implementarea măsurilor și acțiunilor stabilite în cadrul Planului presupune un proces de planificare bazat pe obiectivele și nevoile locale, dar mai ales pe resursele materiale, financiare și umane disponibile.

Implementarea Planului se va realiza de către Compartimentul de asistență socială din cadrul Primăriei comunei Sinca, în parteneriat cu principalele instituții de la nivel local, central și cele din sectorul guvernamental, asociații, fundații și alți furnizorii și alți furnizori acreditați de servicii sociale.

Față de cele expuse mai sus, propun Consiliului local aprobarea Proiectului de hotărâre privind Planul anual de acțiune privind serviciile sociale acordate la nivelul comunei Sinca, județul Brașov, pentru anul 2021.

PRIMAR,
BARLEZ VICTOR

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local al comunei Sinca pentru anul 2021

Serviciile sociale existente la nivel local se desfasoara prin Compartiment de asistenta sociala avand capacitatea de 2 posturi, din care 1 post este ocupat , iar unul vacant. Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente sunt asigurate din Bugetul local.

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale la nivelul comunei Sinca pentru perioada 2021-2026, care se referă și la dezvoltarea serviciilor sociale aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Sinca, respectiv următoarele obiective generale si specifice:

Obiectivul general:

Înființare și dezvoltarea unui sistem realist și eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Sinca, județul Brasov.

Obiective specifice:

I. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a copilului și familiei:

1. Îmbunătățirea condițiilor copiilor lăsați în serviciu de către părinți;
2. Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
3. Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.

II. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor defavorizate, în risc de exclusiune și marginalizare social:

1. Creșterea participării pe piața muncii a categoriilor vulnerabile;
2. Îmbunătățirea nivelului de acordare a beneficiilor/prestițiilor sociale;
3. Îmbunătățirea sistemului de acodare a serviciilor sociale.

III. Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor cu dizabilități:

1. Promovarea accesibilității în toate domeniile vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului;
2. Asigurarea participării depline a persoanelor cu dizabilități în toate domeniile vieții;
3. Eliminarea discriminării și asigurarea egalității pentru persoanele cu dizabilități;
4. Asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități la un mediu de lucru deschis, incluziv și accesibil, atât în sectorul public cât și în cel privat, concomitent cu asigurarea accesului lor efectiv la servicii de sprijin pentru creșterea ocupării pe piața muncii;
5. Promovarea educației favorabile incluziunii la toate nivelurile a persoanelor cu dizabilități și a învățării de-a lungul vieții.

IV Obiective specifice în domeniul prevenirii violenței domestice:

1. Consolidarea cadrului legal din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
2. Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
3. Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale;
4. Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

V Obiective specifice în domeniul asistenței sociale a persoanelor vârstnice:

1. Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
2. Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;

3. Obținerea unei independențe și a unei siguranțe mai mari pentru persoanele cu necesități de îngrijire de lungă durată;

4. Obiectiv transversal pentru o viață mai lungă în condiții bune de sănătate.

Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari);

Înființarea și actualizarea continuă a unei baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații relevante pentru completarea Bazei de date;

Înființarea și implementarea unui sistem armonizat, integrat și performant de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Sinca, județul Brașov;

Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG-uri, centre sociale, etc., adaptate nevoilor sociale și resurselor disponibile la nivelul comunei Sinca, județul Brașov, inițiate și realizate după efectuarea unor studii de piață referitoare la nevoile sociale și prioritățile generale ale comunității locale;

Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

2. Strategia națională -O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități 2016-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului și a Planului Operațional privind Implementarea Strategiei–O societate fără bariere pentru persoanele cu dizabilități –aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.655/14.09.2016 obiective operaționale:

- Promovarea participării efective și depline a persoanelor cu dizabilități la procesele de luare a deciziilor publice,
- Asigurarea de sprijin pentru exercitarea de către persoanele cu dizabilități a capacității juridice,
- Asigurarea de sprijin pentru accesul efectiv al persoanelor cu dizabilități a capacității juridice,
- Asigurarea de sprijin pentru exercitarea de către persoanele cu dizabilități la vot,
- Îmbunătățirea cadrului de furnizare a informațiilor destinate publicului larg în formate accesibile și cu tehnologii adecvate diverselor tipuri de handicap,
- Asigurarea de sprijin și de asistență adecvată pentru exercitarea deplină și efectivă de către persoanele cu dizabilități a dreptului la alegere, libertate individuală, control al vieții personale și pentru îndeplinirea responsabilităților ce le revin în creșterea copiilor lor,
- Asigurarea de servicii de sprijin diversificate, accesibile pentru facilitarea incluziunii sociale a persoanelor cu dizabilități, furnizate în comunitate,
- Eliminarea discriminării și asigurării egalității pentru persoanele cu dizabilități,
- Prevenirea instituționalizării pentru persoanele cu dizabilități, concomitent cu dezvoltarea serviciilor alternative de sprijin pentru viață independentă și de integrare în comunitate,
- Asigurarea accesului și participării pentru persoanele cu dizabilități la programe în contexte de educație normală, activități culturale, sportive, de timp liber și recreative, adecvate intereselor și cerințelor specifice,
- Asigurarea mobilității personale, astfel încât persoanele cu dizabilități să aibă posibilitatea să trăiască independent și să participe pe deplin la toate aspectele vieții pentru asigurarea exercitării de către persoanele cu dizabilități a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului.

3. Strategia națională privind incluziunea socială și reducerea sărăciei pentru perioada 2015-2020 și a Planului strategic de acțiuni pentru perioada 2015-2020 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.383/2015, obiective :

- a) Îmbunătățirea funcționalității și finanțării serviciilor sociale;
- b) Consolidarea și îmbunătățirea asistenței sociale la nivel de comunitate;
- c) Dezvoltarea serviciilor destinate grupurilor vulnerabile incluzând copiii, persoanele cu dizabilități, persoanele vârstnice și alte grupuri vulnerabile;
- d) Creșterea gradului de ocupare a persoanelor sărace și vulnerabile prin programe ample de activare pe piața muncii;
- e) Creșterea rolului economiei sociale în reducerea excluziunii sociale.

4. Strategia națională pentru protecția și promovarea drepturilor copilului pentru perioada 2014-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.1113/2014, obiective:

- a) Îmbunătățirea accesului copiilor la servicii de calitate;
- b) Respectarea drepturilor și promovarea incluziunii sociale a copiilor aflați în situații vulnerabile;
- c) Prevenirea și combaterea oricăror forme de violență.
- d) Incurajarea participării copiilor la luarea deciziilor care îi privesc

5. Strategia Națională pentru Promovarea Îmbătrânirii Active și Protecția persoanelor Vârstnice 2015-2020 aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.566/2015, obiective operaționale:

- a) Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice
- b) Prevenirea abuzurilor asupra populației vârstnice și a excluziunii sociale
- c) Prelungirea și îmbunătățirea calității vieții persoanelor vârstnice;
- d) Promovarea participării sociale active și demne a persoanelor vârstnice;
- e) Obținerea unui grad mai ridicat de independență și siguranță pentru persoanele cu nevoi de îngrijire de lungă durată.

6. Strategia națională privind promovarea egalității de șanse între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2018- 2021; aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 365/2018, respectiv următoarele obiective generale cuprinse în strategie:

- a) Consolidarea cadrului legislativ din domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice;
- b) Dezvoltarea unor măsuri adecvate de sprijin și protecție pentru victime;
- c) Prevenirea violenței domestice și a recidivei acesteia precum și a violenței sexuale
- d) Monitorizarea și evaluarea activităților întreprinse în vederea prevenirii și combaterii violenței domestice.

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local cuprinde:

- 1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale–Capitolul I;
- 2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local– Capitolul II;
- 3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale – Capitolul III.

Capitolul I: Administrare, înființare și finanțare servicii sociale

Prestatii acordate și activități desfășurate de Compartimentul de Asistență Socială

În întocmirea Planului anual de acțiune s-a avut în vedere și scopul Compartimentului de Asistență Socială și anume prevenirea sau limitarea unor situații de dificultate sau vulnerabilitate care pot duce la marginalizarea sau excluziunea socială.

Compartimentul de Asistență Socială are următoarele atribuții majore : acordarea beneficiilor sociale, realizarea demersurilor necesare pentru accesarea de către persoanele din comunitate a beneficiilor și serviciilor sociale, exercitarea calității de autoritate tutelară din cadrul primăriei, atribuții privind protecția și promovarea copilului;

1. Venitul minim garantat și ajutorul de încălzire cu lemne pentru beneficiarii de ajutor social

Începând cu data de 01 ianuarie 2011, plata ajutorului social acordat în baza Legii nr. 416/2001, se efectuează de către Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Brașov. La sfârșitul anului 2020 la nivelul comunei SINCA se aflau în plată 135 dosare.

Din fonduri de la bugetul local se plătește ajutorul pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social, suma necesară privind plata acestora fiind prevăzută în bugetul anului 2020. Pentru sezonul rece noiembrie - martie 2020-2021, s-a plătit suma de 36598 lei.

Pentru anul 2021-2022 a fost prevăzute în buget sume reprezentând plata pentru încălzirea locuinței cu lemne pentru beneficiarii ajutorului social.

2. Alocația pentru susținerea familiei

Alocația pentru susținerea familiei se acordă în baza Legii nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ca formă de sprijin pentru familiile cu venituri reduse, respectiv cu un venit pe membru de familie de până la 530 lei, care au în îngrijire copii în vârstă de până la 18 ani. În anul 2020, au fost în plată un număr de 67 de dosare.

Sumele necesare plății acestor drepturi se asigură de la Bugetul de Stat prin Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Brașov.

În prezent un număr de 49 familii beneficiază de alocația pentru susținerea familiei.

3. Indemnizația și plata asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav

Indemnizația și plata asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav se acordă conform prevederilor Legii nr. 448/2006, privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr. 794/2002 privind aprobarea modalităților de plată a indemnizației cuvenite părinților sau reprezentanților legali ai copilului cu handicap grav, precum și adultul cu handicap grav sau reprezentantului său legal.

În conformitate cu prevederile acestei legi, rolul instituției noastre este de a monitoriza atribuțiile și obligațiile ce le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât aceștia să primească îngrijire specială la nivelul la care situația o cere.

Persoanele cu handicap sunt acele persoane cărora, datorită unor afecțiuni fizice, psihice, mentale sau senzoriale, le lipsesc abilitățile de a desfășura în mod normal activități cotidiene, necesitând măsuri de protecție în sprijinul recuperării, integrării și incluziunii sociale. Persoana cu handicap grav are dreptul, în baza evaluării socio-psiho-medicale, la un asistent personal.

În cursul anului 2020, un număr de 21 persoane cu handicap grav, au beneficiat de un asistent personal în urma încadrării în gradul grav de handicap și pe baza certificatului emis de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Brașov, sumele necesare plății acestor drepturi fiind prevăzute în bugetul local.

În prezent, la nivelul anului 2021 în evidența Primăriei Sinca se afla în plata un număr 22 indemnizații pentru persoane cu handicap grav și un număr de 11 asistenți personali pentru persoanele cu handicap grav.

Pentru anul 2021 a fost prevăzută în buget suma de 732.000 lei, reprezentând plata indemnizației și salariile asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav precum și plata indemnizației pe perioada concediilor de odihnă ale asistenților personali.

4. Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare

Ajutoarele de urgență și ajutoarele de înmormântare se acordă în baza hotărârilor Consiliului Local la propunerea primarului.

În anul 2020, s-a acordat un singur ajutor de înmormântare, în cuantum de 1000 lei. Plata acestora se face din bugetul local.

Pana în prezent, la nivelul anului 2021, nu s-a acordat nici un ajutor de înmormântare.

5. Ajutorul pentru încălzirea locuinței

Conform O.U.G. nr. 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare, ajutorul pentru încălzirea locuinței se acordă din fonduri de la Bugetul de stat, familiilor și persoanelor cu venituri reduse.

În perioada sezonului rece noiembrie 2020 - martie 2021, au fost depuse un număr de 78 de cereri, pentru încălzirea locuinței cu combustibili solizi (lemn).

Plata acestor drepturi s-a efectuat din bugetul de stat de către Agenția Județeană pentru plăți și Inspecție Socială Brașov. Sumele virate pentru acoperirea acestor cereri au fost efectuate în patru tranșe, pentru cinci luni suma de 16722 lei.

6. Stimulentul educațional - Tichetele sociale de grădiniță

Pentru eficientizarea măsurii de stimulare a accesului în învățământul preșcolar al copiilor provenind din familii defavorizate, stimulentele educaționale se acordă sub formă de tichete sociale.

Acordarea stimulentele educaționale este condiționată de venitul lunar pe membru de familie care este de până la două ori nivelul minim garantat pentru o persoană singură, prevăzută de Legea nr. 416/2001, privind venitul minim garantat cu modificările și completările ulterioare, precum și de frecvența regulată la grădiniță a copiilor din familiile beneficiare ale stimulentului educațional prevăzută de Legea nr. 248 / 2015 privind stimularea participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate.

Pentru anul școlar 2020-2021, au fost depuse cerereri pentru 54 de copii, privind plata stimulentului educațional.

7. Protecția copilului

În baza Legii nr. 272/2004, privind protecția și promovarea drepturilor copilului sunt propuse diverse măsuri de protecție, ca de exemplu: plasamentul familial, supraveghere specializată la domiciliul părinților, instituționalizarea sau reintegrarea în familiile naturale ale minorilor care au beneficiat de măsură de protecție.

Propunerile sunt înaintate Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului a județului Brașov, care analizează situația minorilor și instituie o măsură de protecție specifică fiecărui caz în parte. Trimestrial, minorii care se află cu măsură de protecție specială, respectiv plasament familial, sunt monitorizați prin întocmirea unui raport de vizită. Minorii care se află cu măsură de supraveghere specializată sunt monitorizați periodic în familiile lor naturale în vederea prevenirii unor viitoare fapte antisociale.

Articolul 104 privind protecția copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 691 / 2015 pentru aprobarea

procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate.

Realizarea procedurii de delegare a autorității părintești de către părinții care urmează să plece la muncă în străinătate (aplicabilă în situația în care ambi părinți sau părintele care exercită singur autoritatea părintească sau la care locuiește copilul urmează să plece la muncă în străinătate).

8. Servicii acordate victimele violenței în familie și familiilor în care se află copii cu risc de abandon școlar

Având în vedere prevederile Legii 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, (republicată), autoritățile administrației publice locale au obligația să ia măsurile necesare pentru prevenirea violenței în familie și pentru preîntâmpinarea unor situații de încălcare repetată a drepturilor fundamentale ale victimelor violenței în familie.

Acestea sunt servicii de informare și consiliere, rapoarte de vizită, acordate de către asistentul social din Compartimentului de Asistență Socială din cadrul Comunei Sinca, cu scopul reabilitării și reintegrării sociale a victimelor violenței în familie precum și a copiilor aflați în situații de risc de abandon școlar.

Prin Hotărârea Consiliului Local Sinca nr. 17/29. 03.2019, s-a procedat astfel la stabilirea echipei mobile și desemnarea persoanelor care fac parte din ea, pentru intervenția de urgență în cazurile de violență domestică, care va verifica semnalările privind situațiile de violență domestică cu sprijinul Postului de Poliție Sinca

În anul 2020 și 2021 (pana la prezenta) nu au fost înregistrate cazuri de violență domestică.

9. Alocația de stat pentru copii, indemnizația și concediu pentru creșterea copilului, stimulent de inserție

Alocația de stat este un ajutor universal care se acordă tuturor copiilor între 0-18 ani, cadrul legal fiind dat de Legea nr. 61/1993, modificată și completată, iar indemnizația pentru creșterea copilului respectiv stimulentul de inserție este un sprijin acordat familiei în vederea creșterii copilului, conform Ordonanței de Urgență nr. 111/2010, privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor cu modificările și completările ulterioare.

Activitatea Compartimentului de Asistență Socială constă în informarea beneficiarilor cu privire la aceste drepturi, preluarea dosarelor și transmiterea acestora pe bază de borderou Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială.

Legislația care stă la baza desfășurării activității este, în principal următoarea:

- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

- Legea asistenței sociale nr. 292/201, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale actualizată;

- Legea nr. 466/2004, privind Statutul asistentului social, actualizată;

- Ordonanța de Urgență nr. 57/2019, privind Codul administrativ;

- Ordonanța de Urgență nr. 68/2003, privind serviciile sociale, actualizată;

- Hotărârea Guvernului nr. 691/2015 pentru aprobarea procedurii de monitorizare a modului de creștere și îngrijire a copilului cu părinți plecați la muncă în străinătate și a serviciilor de care aceștia pot beneficia, precum și pentru aprobarea Metodologiei de lucru privind colaborarea dintre direcțiile generale de asistență socială și protecția copilului și serviciile publice de asistență socială și a modelului standard al documentelor elaborate de către acestea;

- Legea nr.17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale;

C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivului operațional/direcției de acțiune prevăzută în Legea 98/2016;

În anul 2021 nu se propune contractare de servicii sociale.

D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr.34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează, administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:

-Nu este cazul

Capitolul II - Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prev.art. 6 din HG nr.797/2017

1. Revizuirea / Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul comunei:

a. Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale se publică pe pagina proprie de internet ;

b. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local - se aprobă prin Hotărârea Consiliului local, se publică pe pagina de internet a comunei și se afișează la sediul unității - se actualizează ori de câte ori este nevoie;

c. Activitatea proprie și serviciile flete în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat, etc. – sunt publicate pe pagina de internet a comunei și se actualizează ori de câte ori apar modificări;

d. Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrativ-teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați – sunt afișate la sediul unității;

- lista furnizorilor de servicii sociale din comunitate/de nivel local și din județ și a serviciilor sociale acordate de aceștia - se actualizează ori de câte ori este nevoie;

- serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea compartimentului de asistență socială: - se actualizează anual;

- situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivel local (la nivelul județului) - se actualizează cel puțin anual;

2. Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente de concentrate la nivelul unității administrativ-teritoriale – se actualizează cel puțin trimestrial;

3. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului încadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale, sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi: informare privind legislația în domeniu:

4. Activități de informare și consiliere realizate prin compartimentul de asistență socială, cum ar fi:

- ✓ conștientizarea și sensibilizarea societății privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială,etc.
- ✓ Identificarea în cadrul comunității a persoanelor și a grupurilor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau al sărăciei, respectiv a factorilor de risc pentru sănătatea acestora și evaluarea, determinarea nevoilor de servicii sociale sau de sănătate ale acestora;

- ✓ Efectuarea de vizite la domiciliu pentru consiliere socială, medicală și psihologică a persoanei aflate în risc de marginalizare datorită stării de sănătate, vârstei, condițiilor de locuit sau situației materiale.

5. Telefonul verde;

6. Mesaje de interes public transmise prin presă:

- informare privind campania de distribuire a alimentelor și aproduselor de igienă prin programul Operațional Ajutorarea Persoanelor Dezavantajate 2019-2021 POAD
- informare privind ajutoarele pentru încălzirea locuinței;
- informare privind distribuirea stimulentei educaționale;
- informare privind monitorizarea copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- informare privind serviciile destinate victimelor violenței domestice;
- informare privind serviciile destinate persoanelor vârstnice;
- orice modificare legislativă de interes public;

Capitolul III - Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire, etc.:

a. Cursuri de perfecționare

	Nr. persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	0 lei

b. Cursuri de calificare

	Nr. persoane	Buget estimat
Asistenți personali	11	0 lei

c. Sesiuni de instruire pentru:

c.1. personalul din structura proprie;

- la nevoie;

c.2. asistenți personali;

- o dată la 2 ani și la nevoie;

Aplicarea Planului de acțiune se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este prevăzut și stabilit în legislația în vigoare și având în vedere și realizarea obiectivelor generale și specifice cuprinse în Planul de implementare a Strategiei de dezvoltare a serviciilor sociale a comunei Sinca, urmând ca în proiectul bugetului local din anul următor să fie cuprinse sumele necesare desfășurării activității Compartimentului de Asistență Socială.

**INIȚIATOR
PRIMAR
BARLEZ VICTOR**

**SECRETAR GENERAL
GALEA CRINA MARIA**

**COMPARTIMENT DE ASISTENȚA SOCIALĂ
REFERENT,
MARES MIRELA**